МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
«МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР»
(МАУ г. Нижневартовска «Молодёжный центр»)
Ул. Маршала Жукова, д.8, г.Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628616
Тел./факс: (3466) 41-72-72, e-mail: molod-nv@mail.ru
ОКПО 67793599, ОГРН 1108603013947, ИНН/КПП 8603174121/860301001

ПРИКАЗ

«25» января 2021 год № 11 /ОД

Об утверждении плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021г.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 «86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», во исполнение приказа Департамента Государственной гражданской службы и кадровой политики ХМАО-Югры от 12.09.2019 №36-ОД-100 «Об утверждении стандарта деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований ХМАО-Югры в сфере противодействия коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий МАУ г.Нижневартовска «Молодёжный центр» по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021 год, согласно приложению к настоящему приказу (далее – План мероприятий).
2. Обеспечить выполнение Плана мероприятий ответственным исполнителям.
3. Ежеквартально не позднее 01 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, организовывать заседание комиссии по противодействие коррупции для подведения итогов выполнения Плана мероприятий.
4. Информацию о выполнении Плана мероприятий направлять в адрес Департамента общественных коммуникаций администрации города ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за квартал, полугодие, 9 месяцев, год.
5. Назначить ответственного за исполнение Плана мероприятий заместителя председателя комиссии по противодействию коррупции в учреждении Ковалевского А.Ю.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Л.Г. Козлова

Приложение к приказу от 25.01.2021 № 11/02

План мероприятий МАУ г.Нижневартовска «Молодёжный центр» по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
I. I. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Подготовка локальных нормативных актов учреждения, внесение изменений в локальные нормативные акты в сфере противодействия коррупции с учетом результатов мониторинга право применения и изменений действующего законодательства	В течении года	Комиссия по противодействию коррупции
II. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)			
2.1. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для муниципальных нужд			
2.1.1.	Осуществление муниципальных закупок товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	В течении года	Ведущий специалист по закупкам. Ведущий юрисконсульт.
2.1.2.	Анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, включая анализ исполнения контрактов, заключенных по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами	Ежеквартально	Ведущий специалист по закупкам. Ведущий юрисконсульт. Комиссия по противодействию коррупции
2.1.3.	Участие в семинарах по вопросам осуществления муниципальных закупок	по мере необходимости	Ведущий специалист по закупкам.
2.2. Совершенствование организации деятельности учреждения по использованию муниципального имущества			
2.2.1.	Осуществление внутреннего контроля за использованием по назначению, распоряжением муниципальным имуществом, переданным учреждению в оперативное управление	в сроки, утвержденные учредителями, планами проведения проверок	Заведующий хозяйством. Комиссия по противодействию коррупции

III. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)			
3.1. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений			
3.1.1.	Включение представителей общественности города (представителей некоммерческих организаций) в состав наблюдательного совета, в составы конкурсных комиссий по подведению итогов в мероприятиях проводимых учреждением	Согласно плана мероприятий учреждения.	Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции.
3.1.2.	Опубликование отчета о деятельности учреждения, а также отчетов, требующих публикации, в средствах массовой информации, на сайте учреждения	2 квартал 2021, в течении года	Главный бухгалтер. Комиссия по противодействию коррупции
3.2. Мониторинг коррупционных рисков			
3.2.1.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции, и проверка наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в учреждение	по мере поступления обращений	Ответственный за обращения граждан. Комиссия по противодействию коррупции
3.2.2.	Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции
VI. Обеспечение доступа к деятельности учреждения по противодействию коррупции			
4.1.	Наполнение раздела "О нас" официального сайта учреждения актуальной информацией в области противодействия коррупции.	в течении года по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
V. Меры по кадровому обеспечению			
5.1	Проведение проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при трудоустройстве в учреждении	при трудоустройстве в течении года	Специалист по кадрам

5.2.	Рассмотрение на совещаниях руководителя учреждения вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, результата и эффективности исполнения мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции.
VI. Меры по образовательному обеспечению			
6.1	Организация и проведение занятий, семинаров с работниками учреждения, по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Обучение сотрудников учреждения по антикоррупционной тематике.	в течение года по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции.